



ประกาศจังหวัดสตูล

เรื่อง รับสมัครพนักงานจ้างเหมาบริการ ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์
และตำแหน่งพนักงานรักษาความปลอดภัย สำนักงานสภรณ์จังหวัดสตูล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

จังหวัดสตูล โดยสำนักงานสภรณ์จังหวัดสตูล ประสงค์จะดำเนินการสรรหาบุคคล
เพื่อเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ ในตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ และตำแหน่งพนักงานรักษาความปลอดภัย
เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของสำนักงานสภรณ์จังหวัดสตูล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จึงประกาศ
รับสมัครดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

- | | |
|------------------------------------|---------------|
| ๑.๑ ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ | จำนวน ๔ อัตรา |
| อัตราค่าตอบแทน ๑๑,๐๐๐.- บาท/เดือน | |
| ๑.๒ ตำแหน่งพนักงานรักษาความปลอดภัย | จำนวน ๒ อัตรา |
| อัตราค่าตอบแทน ๑๑,๔๐๐.- บาท/เดือน | |

๒. ระยะเวลาจ้าง

จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๓. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๓.๑ คุณสมบัติของผู้สมัครตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) เพศชาย มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๕ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๕๐ ปีบริบูรณ์
- (๓) มีใบอนุญาตขับรถยนต์ และประสบการณ์ขับรถยนต์มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี
- (๔) วุฒิการศึกษาไม่น้อยกว่าชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓
- (๕) มีความประพฤติเรียบร้อยทั้งบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สุขภาพแข็งแรง
เหมาะสมกับตำแหน่งที่รับผิดชอบ ไม่เป็นโรคต้องห้ามหรืออุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน หรือโรคติดต่อร้ายแรง
- (๖) ไม่เป็นผู้ที่เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ
หรือหน่วยงานอื่นๆ
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความ
ผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- (๘) ไม่เป็นผู้เสพสุราเป็นอาจิน หรือติดยาเสพติดใด ๆ
- (๙) ผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือมีเอกสารแสดงการปลดเป็นทหารกองหนุน
- (๑๐) มีความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติจราจรทางบก และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับ
การขนส่งเป็นอย่างดี
- (๑๑) มีความรู้พื้นฐานด้านเครื่องยนต์และการบำรุงรักษารถยนต์

๓.๒ คุณสมบัติผู้สมัครตำแหน่งพนักงานรักษาความปลอดภัย

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) เพศชาย มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๕ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๕๐ ปีบริบูรณ์
- (๓) วุฒิการศึกษาไม่น้อยกว่าชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓
- (๔) มีความประพฤติเรียบร้อยทั้งบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สุขภาพแข็งแรงเหมาะสมกับตำแหน่งที่รับผิดชอบ ไม่เป็นโรคต้องห้ามหรืออุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน หรือโรคติดต่อร้ายแรง
- (๕) ไม่เป็นผู้ที่เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นๆ
- (๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- (๗) ไม่เป็นผู้เสพสุราเป็นอาจิม หรือติดยาเสพติดใด ๆ
- (๘) ผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือมีเอกสารแสดงการปลดเป็นทหารกองหนุน

๔. ขอบเขตและหน้าที่ของการบริการจ้างเหมาบริการ

๔.๑ ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์

- (๑) ผู้รับจ้างมีหน้าที่ขับรถยนต์ราชการของสำนักงานสหกรณ์จังหวัดสตูล ในวันเวลาราชการ รวมถึงเวลาคาบเกี่ยวต่อเนื่องและหลังเวลาราชการ และสามารถปฏิบัติงานในวันหยุดราชการและนอกเวลาราชการได้ทุกกรณี ทั้งนี้ กรณีวันทำงานที่ไม่มีภารกิจผู้รับจ้างต้องอยู่บริเวณสำนักงานตลอดเวลา
- (๒) ตรวจสอบสภาพเครื่องยนต์ก่อนออกเดินทาง ให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา หากพบข้อบกพร่องให้แจ้งผู้ว่าจ้างทราบทันที หากเห็นว่าข้อบกพร่องมีอันตรายต่อการให้บริการต้องไม่นำรถออกไปให้บริการ และแจ้งดำเนินการแก้ไขโดยด่วน
- (๓) ผู้รับจ้างต้องดูแลทำความสะอาดรถยนต์ที่ได้รับมอบหมายทั้งภายในและภายนอกอย่างสม่ำเสมอ
- (๔) ในระหว่างการให้บริการผู้รับจ้างต้องปฏิบัติดังนี้
 - ปฏิบัติงานตรงตามเวลาที่กำหนดหรือนัดหมาย
 - แต่งกายสุภาพ เรียบร้อย
 - เคารพภักจงราวจร มีน้ำใจให้กับผู้ใช้ถนนอื่น และผู้โดยสารทุกคน
 - ก่อนออกรถต้องตรวจสอบก่อนว่าผู้โดยสารได้ขึ้นหรือลงจากรถเรียบร้อยแล้ว
 - ไม่ใช่โทรศัพท์มือถือ ในขณะที่ให้บริการ
 - ไม่สูบบุหรี่ ไม่เสพสิ่งมีนเมา หรือสิ่งเสพติดใดๆ ในระหว่างปฏิบัติงาน
- (๕) ใช้รถยนต์ในราชการเท่านั้น ไม่ออกนอกเส้นทาง และไม่นำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว
- (๖) นำรถยนต์และกุญแจรถยนต์จัดเก็บไว้ในสถานที่ที่กำหนดเท่านั้น
- (๗) รับผิดชอบต่อรถยนต์และเหตุการณ์อันก่อให้เกิดความเสียหายต่าง ๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่ของตนเองทุกกรณี
- (๘) ในกรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติงานไม่มีประสิทธิภาพ หรือความประพฤติไม่เหมาะสมผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะตักเตือน และหากตักเตือนเกิน ๒ ครั้ง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันที
- (๙) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔.๒ ตำแหน่งพนักงานรักษาความปลอดภัย

- (๑) ดูแลความปลอดภัยและป้องกันความเสียหายของสำนักงานสหกรณ์จังหวัดสตูล
- (๒) ดูแลทำความสะอาด ตกแต่งสวน ต้นไม้ พื้นที่บริเวณโดยรอบสำนักงาน
- (๓) กรณีฉุกเฉินให้รายงานเหตุการณ์ให้ผู้บังคับบัญชาทราบโดยด่วน
- (๔) รายงานเหตุการณ์ประจำวันต่อผู้ว่าจ้าง
- (๕) แต่งกายสุภาพ เรียบร้อย
- (๖) ไม่สูบบุหรี่ ไม่เสพสุรา หรือของมีเมา ในขณะที่ปฏิบัติงานโดยเด็ดขาด
- (๗) ต้องไม่นำอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ หรือทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างไปเพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือนำไปใช้นอกเหนือจากงานที่ต้องปฏิบัติของผู้ว่าจ้าง
- (๘) ต้องไม่นำอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ หรือทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างไปเพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือนำไปใช้นอกเหนือจากงานที่ต้องปฏิบัติของผู้ว่าจ้าง
- (๙) ห้ามนำบุคคลภายนอกเข้ามาภายในสำนักงานสหกรณ์จังหวัดสตูลโดยเด็ดขาด
- (๑๐) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๕. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักงานสหกรณ์จังหวัดสตูล เลขที่ ๑ ถนนภูมิจักรดล ตำบลพิมาน อำเภอเมืองสตูล จังหวัดสตูล ตั้งแต่วันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๗ ถึง วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๗ ในวันและเวลาราชการ โดยไม่มีค่าธรรมเนียมในการสมัคร และสามารถสอบถามข้อมูลได้ทางหมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๗๔๗๔ ๐๔๗๐

๖. เอกสารและหลักฐานประกอบการสมัคร

๖.๑ ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์

- (๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป
 - (๒) สำเนาวุฒิการศึกษา หรือสำเนาระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษา จำนวน ๒ ฉบับ
 - (๓) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๒ ฉบับ
 - (๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๒ ฉบับ
 - (๕) ใบรับรองแพทย์ซึ่งทางโรงพยาบาลของรัฐหรือสถานพยาบาลที่มีใบประกอบการซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ
 - (๖) สำเนาหลักฐานการผ่านการเกณฑ์ทหาร จำนวน ๒ ฉบับ
 - (๗) สำเนาหลักฐานอื่นๆ (ในกรณีมีการเปลี่ยนชื่อ หรือนามสกุล) เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ นามสกุล เป็นต้น จำนวน ๒ ฉบับ
 - (๘) สำเนาใบอนุญาตขับรถยนต์ ชนิดรถยนต์ส่วนบุคคล จำนวน ๒ ฉบับ
- ทั้งนี้ในใบสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วย

๖.๒ ตำแหน่งพนักงานรักษาความปลอดภัย

(๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป

(๒) สำเนาวุฒิการศึกษา หรือสำเนาระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษา จำนวน ๒ ฉบับ

(๓) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๒ ฉบับ

(๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๒ ฉบับ

(๕) ใบรับรองแพทย์ซึ่งทางโรงพยาบาลของรัฐหรือสถานพยาบาลที่มีใบประกอบการ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ

(๖) สำเนาหลักฐานการผ่านการเกณฑ์ทหาร จำนวน ๒ ฉบับ

(๗) สำเนาหลักฐานอื่นๆ (ในกรณีมีการเปลี่ยนชื่อ หรือนามสกุล) เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ นามสกุล เป็นต้น จำนวน ๒ ฉบับ

(๘) สำเนาหลักฐานการผ่านฝึกอบรมหลักสูตรการรักษาความปลอดภัย (ถ้ามี) จำนวน ๒ ฉบับ

ทั้งนี้ในใบสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วย

๗. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

๗.๑ ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

(๑) คัดเลือกโดยการสอบปฏิบัติการขับรถยนต์ คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน

(๒) คัดเลือกโดยการสอบสัมภาษณ์ คะแนนเต็ม ๖๐ คะแนน จะประเมินความเหมาะสมจากประวัติส่วนตัว และประวัติการทำงานของผู้สมัคร และสัมภาษณ์หรือทดสอบ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ด้านกฎหมายจราจร ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เซาว์ปัญญา และบุคลิกภาพ

๗.๒ ตำแหน่งพนักงานรักษาความปลอดภัย (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

คัดเลือกโดยการสอบสัมภาษณ์ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน จะประเมินความเหมาะสมจากประวัติส่วนตัว และประวัติการทำงานของผู้สมัคร และสัมภาษณ์หรือทดสอบเพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เซาว์ปัญญาและบุคลิกภาพ

๘. เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครสอบจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเอง เป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามที่ประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบ อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัคร และการได้เข้ารับการสรรหาครั้งนี้ เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๙. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก และกำหนด วัน เวลา สถานที่

๙.๑ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๗ ณ สำนักงาน สหกรณ์จังหวัดสตูล และทางเว็บไซต์สำนักงานสหกรณ์จังหวัดสตูล <https://satun.web.cpd.go.th/>

๙.๒ ผู้มีรายชื่อให้เข้ารับการคัดเลือกใน วันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ สำนักงานสหกรณ์จังหวัดสตูล

๙.๓ ประกาศผลผู้ผ่านการคัดเลือกใน วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ ณ สำนักงานสหกรณ์ จังหวัดสตูล และทางเว็บไซต์สำนักงานสหกรณ์จังหวัดสตูล <https://satun.web.cpd.go.th/>

๑๐. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการคัดเลือก จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนรวมทั้งสิ้นไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ คะแนน

๑๑. การขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก

๑๐.๑ เรียงลำดับจากผู้ได้คะแนนทดสอบสูงสุดลงมาตามลำดับ

๑๐.๒ กรณีผู้สมัครสอบได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ได้รับหมายเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้ อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๑๐.๓ ขึ้นบัญชีไว้ ๑ ปี นับแต่วันประกาศผลการคัดเลือก

๑๒. ประกาศผลการคัดเลือก

สำนักงานสหกรณ์จังหวัดสตูล จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกตามลำดับคะแนน ที่สอบได้ใน วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ ณ สำนักงานสหกรณ์จังหวัดสตูล และทางเว็บไซต์สำนักงานสหกรณ์ จังหวัดสตูล <https://satun.web.cpd.go.th/>

๑๓. จัดจ้างผู้ได้รับการคัดเลือก และสงวนสิทธิในการยกเลิกการจ้างเหมาบริการ

สำนักงานสหกรณ์จังหวัดสตูล จะเรียกผู้ผ่านการคัดเลือกมาบันทึกข้อตกลงจ้าง เพื่อจ้างเหมาบริการตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ และตำแหน่งพนักงานรักษาความปลอดภัย ในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ ทั้งนี้ การลงนามในบันทึกข้อตกลงจ้าง จะกระทำต่อเมื่อได้รับอนุมัติเงินประจำงวด จากกรมส่งเสริมสหกรณ์ และสงวนสิทธิในการยกเลิกการจ้างเหมาบริการ หากไม่ได้รับงบประมาณ โดยผู้ผ่านการคัดเลือกจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายวินัย ตุกวุ่น)

สหกรณ์จังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดสตูล